

## VERBALE n. 1

Affidamento tramite procedura aperta espletata ai sensi dell'art. 36, comma 9, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.i.i., per la scelta di un soggetto a cui affidare il servizio di "fund raising" a favore della Fondazione "Rossini Opera Festival", per il periodo dal 01.06.2018 e fino al 30.11.2019.

### Premesso che:

in esecuzione della determinazione n.6 del 13.04.2018 è stato disposto l'avvio della procedura di gara per l'affidamento, tramite procedura aperta espletata ai sensi dell'art. 36, comma 9, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.i.i., ed art. 60 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. secondo la disciplina prevista per i servizi per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lettera c), del predetto Decreto e dell'art. 9 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi della Fondazione "Rossini Opera Festival" in quanto compatibile, del servizio di "fund raising" a favore della Fondazione "Rossini Opera Festival", per il periodo dal 01.06.2018 e fino al 30.11.2019 ed approvati i corrispondenti atti di gara disciplinanti l'affidamento in oggetto da espletarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. come di seguito elencati:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Documento di gara unico europeo – Dgue;
4. Capitolato Speciale d'Appalto;
5. Modello Istanza e autodichiarazione (Mod. 1);
6. Dichiarazione sostitutiva del soggetto ausiliario (Mod. 2);
7. Schema di offerta economica

Il servizio in questione è affidato previo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 36, comma 9, del DLgs.18/04/2016 n. 50, e dell'art. 9 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi della Fondazione "Rossini Opera Festival" in quanto compatibile, finalizzata a selezionare l'offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Disciplinare di Gara;

- che dell'espletamento della procedura veniva dato preventivo annuncio mediante pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5° Serie Speciale Contratti Pubblici n. 47 del 23/04/2018; sul sito della Fondazione "Rossini Opera Festival" Sezione Amministrazione Trasparente; dal 23/04/2018 al 09/05/2018, sul sito internet dell'Osservatorio della Regione Marche: ID 4028 del 24/04/2018;

- che il bando pubblico stabiliva quale termine di scadenza per il ricevimento delle offerte il giorno 9 maggio entro le ore 13:00 con apertura delle buste delle Ditte offerenti il giorno 11 maggio alle ore 10:00 nel corso di seduta aperta al pubblico presso gli uffici della Fondazione "Rossini Opera Festival", Via Rossini, n. 24 - Pesaro;

- che veniva altresì richiesto ai concorrenti l'attestazione tramite compilazione del "Documento di Gara Unico Europeo" dei requisiti generali, economico-finanziari e tecnici nei termini e modi di cui al Disciplinare di Gara qui di seguito sinteticamente richiamati:

### Requisiti minimi di carattere generale:

- 1) Art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016:

insussistenza dei motivi di esclusione di cui alle lettere a),b),**b-bis**), c),d),e),f),g) da documentarsi in capo all'operatore economico, a suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e in capo ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 (fatta salva l'eventuale circostanza di cui

all'art. 80, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 purchè non ricorrano altresì le circostanze di cui all'art. 80, commi 9 e 10, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. tramite eventuale integrazione delle informazioni contenute nel modello Istanza – Mod. 1);

2) Art. 80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016:

insussistenza delle cause di decadenza ivi indicate da dichiarare con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e al comma 14, del D.Lgs. 50/2016;

3) Art. 80, comma 4, comma 5 lettere a), b),c),d),e),f), f- bis), f- ter), g), h),i),l).m),

insussistenza delle cause di decadenza ivi indicate da dichiarare con riferimento all'operatore economico e ai soggetti di cui all'art. 80, comma 14, del D.Lgs. 50/2016; (l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 non si applica ai soggetti di cui all'art. 80, comma 11, D.Lgs. 50/2016);

4) l'insussistenza delle cause di incapacità a partecipare alla procedura di gara come previste all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs.165/2001, come introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l), L. 190/2012;

5) l'iscrizione al registro delle imprese della camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato oppure presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con indicazione dei corrispondenti estremi di iscrizione ovvero sede, numero e decorrenza, denominazione dell'attività nonché generalità e qualifica del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

6) di avere adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

7) di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive; (*iscrizione richiesta per le società cooperative di Produzione e Lavoro e per le Cooperative sociali e loro consorzi*);

8) di essere iscritta all'Albo regionale delle Cooperative Sociali ai sensi dell'art. 9 della legge n. 381/1991 (*iscrizione richiesta solo per le Cooperative Sociali e loro Consorzi*);

9) di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante dovrà eseguire le verifiche dei requisiti di partecipazione alla gara esclusivamente sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, con la precisazione di cui all'art. 2016, comma 13 del predetto decreto, attraverso il sistema AVCPass, e trasmette il documento PASS dell'Operatore Economico (PassOE);

10) (*nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001*) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

#### Requisiti minimi di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale:

- 1) Aver realizzato, negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando di gara (2015-2016-2017) ovvero nel più breve periodo dall'avvio della propria attività, fatturato globale pari a complessive €. 90.000,00;
- 2) Aver prestato con buon esito, negli ultimi 3 anni dalla data di pubblicazione del bando di gara (2015-2016-2017) ovvero nel più breve periodo dall'avvio della propria attività, servizi analoghi a quelli oggetto della gara, per complessive € 63.000,00 IVA esclusa, con indicazione degli importi, date e destinatari pubblici e/o privati.

**Che** la tassa sulle gare di competenza della Stazione Appaltante verrà assolta nella misura di € 30,00 con le modalità previste dalle vigenti disposizioni emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**Che** con determinazione del Direttore Generale n.8 del 10.05.2018 è stata disposta la nomina della Commissione Giudicatrice della gara ai sensi dell'art. 77, comma 1 ed art. 78 del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

## DA' ATTO

della incompletezza della documentazione amministrativa prodotta dalla Ditta "Capitale Cultura s.a.s. di Antonio Scuderi" di Verona, in relazione a quanto dichiarato e precisamente:

- nella Parte III, Sezione C, del DGUE, in merito all'accertamento delle situazioni di cui all'Art 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs.50/2016, omissione dell'indicazione delle circostanze in ordine a liquidazione coatta, concordato preventivo e concordato con continuità aziendale;
- nella Parte III, Sezione D, del DGUE, in merito all'accertamento delle situazioni di cui all'Art 80, comma 5, lettera i), del D.Lgs.50/2016, omissione dell'indicazione delle circostanze in ordine alla disciplina del diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68.
- nella Parte III, Sezione D, del DGUE, in merito all'accertamento dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del Codice penale aggravati ai sensi dell'art.7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, omissione dell'indicazione delle suddette circostanze.
- nella Parte III, Sezione D, del DGUE, in merito all'accertamento delle situazioni di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale articolo 80, comma 5, lettera m, omissione dell'indicazione delle suddette circostanze.

Pertanto, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e a quanto prescritto dal Disciplinare di Gara, al paragrafo "Disciplina in materia di regolarizzazione documentale", assegna un termine non superiore a dieci giorni ai fini della integrazione o regolarizzazione documentale, pena l'esclusione;

che la Ditta sopra indicata ha regolarmente presentato il PASS dell'Operatore Economico (PassOE) per la verifica dei requisiti di partecipazione alla gara sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 81 comma 2 del D. Lgs 50/2016 e, in regime transitorio, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D. Lgs 50/2016 e della Delibera ANAC n .111 del 20/12/2012;

## PROCEDE

all'apertura della busta pervenuta nei termini, chiusa e sigillata in conformità alla documentazione di gara, della seguente Ditta offerente:

"Antonio Bernardo S,r,l,s." di Roma,

contenente:

- ✓ la documentazione amministrativa,
- ✓ la busta chiusa e sigillata contenente l'offerta economica;
- ✓ la busta chiusa e sigillata contenente l'offerta tecnica.

## PROCEDE

a siglare e numerare all'esterno la busta contenente l'offerta economica identificata con la dicitura "Busta A - Offerta Economica" chiusa e sigillata e all'immediata apposizione su tutta la documentazione presentata, degli estremi del protocollo già identificato dall'Ufficio Segreteria, come precedentemente richiamato, nonché a siglare e numerare all'esterno la busta contenente l'offerta tecnica identificata "Busta B - Offerta Tecnica" chiusa e sigillata;

## DA' ATTO

della incompletezza della documentazione amministrativa prodotta dalla Ditta "Antonio Bernardo S,r,l,s." di Roma, in relazione a quanto dichiarato e precisamente:

- nella Parte III, Sezione D, del DGUE, in merito all'accertamento delle situazioni di cui all'Art 80, comma 5, lettera i), del D.Lgs.50/2016, omissione dell'indicazione delle circostanze in ordine alla disciplina del diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68.

nonché dell'art. 8, comma 3 e 6, del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi della Fondazione "Rossini Opera Festival" costituita come segue:

Presidente: Ing. Cristian Della Chiara Responsabile Relazioni Istituzionali e Marketing;  
Commissario: Dott. Giacomo Mariotti Responsabile Ufficio Stampa e Comunicazione;  
Commissario: Rag. Loris Ugolini Responsabile Contabilità, Economato e Servizi informatici.

#### **Tutto ciò premesso**

L' Ing. Cristian Della Chiara – Responsabile Relazioni istituzionali e Marketing – in qualità di Presidente della Commissione Giudicatrice della gara ai sensi dell'art. 8, commi 3 e 6 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi della Fondazione "Rossini Opera Festival", con i commissari Dott. Giacomo Mariotti Responsabile Ufficio Stampa e Comunicazione e Rag. Loris Ugolini Responsabile Contabilità, Economato e Servizi informatici e la Dott.ssa Lorella Megani, Direttore Generale, individuata quale segretario verbalizzante ed in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, in data 11/05/2018 alle ore 10:00, presso gli Uffici della Fondazione, via Rossini, n. 24 Pesaro, constata la regolarità della seduta, la dichiara aperta, e, presa visione delle buste delle Ditte offerenti, custodite dall'Ufficio Segreteria, il Presidente e ciascun Commissario dichiarano, con la sottoscrizione del presente verbale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'inesistenza a loro carico delle cause di incompatibilità e di astensione di cui al comma 9 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016. Assistono alla seduta la Rag. Carla Viti dipendente Ufficio Gare e Ufficio Tecnico della Fondazione "Rossini Opera Festival" e il Dott. Massimo Barilari incaricato dalla Fondazione per le procedure di gara.

#### **DA' ATTO**

che sono pervenute chiuse e sigillate, nei termini stabiliti dalla Lettera di Invito, n. 2 buste consegnate dall'Ufficio Segreteria, delle seguenti Ditte offerenti:

Ditta "Capitale Cultura s.a.s. di Antonio Scuderi" di Verona, prot. n.622 del 08.05.2018;

Ditta "Antonio Bernardo S,r,l,s." di Roma, prot. n. 623 del 08.05.2018.

**quindi**, la Dott.ssa Lorella Megani, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento

#### **PROCEDE**

all'apertura della busta pervenuta nei termini, chiusa e sigillata in conformità alla documentazione di gara, della seguente Ditta offerente:

"Capitale Cultura s.a.s. di Antonio Scuderi" di Verona,

contenente:

- ✓ la documentazione amministrativa,
- ✓ la busta chiusa e sigillata contenente l'offerta economica;
- ✓ la busta chiusa e sigillata contenente l'offerta tecnica;

#### **PROCEDE**

a siglare e numerare all'esterno la busta contenente l'offerta economica identificata con la dicitura "Busta A - Offerta Economica" chiusa e sigillata e all'immediata apposizione su tutta la documentazione presentata, degli estremi del protocollo già identificato dall'Ufficio Segreteria, come precedentemente richiamato, nonché a siglare e numerare all'esterno la busta contenente l'offerta tecnica identificata "Busta B – Offerta Tecnica" chiusa e sigillata;

pertanto, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e a quanto prescritto dal Disciplinare di Gara, al paragrafo "Disciplina in materia di regolarizzazione documentale", assegna un termine non superiore a dieci giorni ai fini della integrazione o regolarizzazione documentale, pena l'esclusione; inoltre, rileva, la mancanza del bollo sul Modello 1 "Istanza e dichiarazione" rimandando agli uffici amministrativi della Fondazione la richiesta della relativa regolarizzazione.

che la Ditta sopra indicata ha regolarmente presentato il PASS dell'Operatore Economico (PassOE) per la verifica dei requisiti di partecipazione alla gara sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 81 comma 2 del D. Lgs 50/2016 e, in regime transitorio, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D. Lgs 50/2016 e della Delibera ANAC n.111 del 20/12/2012;

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il Presidente della Commissione aggiudicatrice, visto le risultanze delle verifiche della documentazione amministrativa delle Ditte offerenti,

#### DISPONE

la sospensione della seduta e dichiara che si procederà alla richiesta di integrazione della documentazione amministrativa, così come rilevato dal Responsabile Unico del Procedimento, nei confronti delle Ditte "Capitale Cultura s.a.s. di Antonio Scuderi" di Verona e "Antonio Bernardo S,r,l,s." di Roma, disponendo la ulteriore convocazione in seduta pubblica nell'ora e nel giorno che verranno successivamente comunicati a tutte le Ditte partecipanti a mezzo pec.

#### STABILISCE

che le buste chiuse e sigillate contenenti le offerte economiche siano chiuse in una unica busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, e che anche le buste chiuse e sigillate contenenti le offerte tecniche siano chiuse in una unica busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e ne dispone la custodia in un armadio chiuso a chiave presso gli uffici della Segreteria della Fondazione.

La seduta termina alle ore 11:10.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale, composto da complessive n. 5 pagine, che previa lettura e conferma viene sottoscritto come segue:

**Il Presidente**

Responsabile Relazioni istituzionali e Marketing  
Ing. Cristian Della Chiara



**I Commissari:**

Dott. Giacomo Marotti - Responsabile Ufficio Stampa e Comunicazione;

Rag. Loris Ugolini - Responsabile Contabilità, Economato e Servizi informatici.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

Dott.ssa Lorella Megani



in che ~~gatt~~

