



AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE SARTORIA DELLA FONDAZIONE ROSSINI OPERA FESTIVAL PER L'EDIZIONE 2017

La Fondazione "Rossini Opera Festival" in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 22 marzo 2017 rende noto che è indetta una procedura volta ad esaminare i titoli culturali e professionali e l'esperienza acquisita per individuare un soggetto che abbia i requisiti per ricoprire il ruolo di Responsabile Sartoria, facendo riferimento alla programmazione e al calendario dell'edizione 2017 del ROF che prevede la realizzazione dei seguenti spettacoli: *Le siège de Corinthe*, *La pietra del paragone*, *Torvaldo e Doriška*, *l'Accademia rossiniana*, *Il viaggio a Reims*, *Concerti*. Vista la specifica natura e complessità dell'incarico, lo stesso dovrà essere affidato a persona di provata capacità ed esperienza.

Ai sensi del D.Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 così come integrato e modificato dal D.Lgs. 25 Gennaio 2010 n. 5 è garantita pari opportunità ai candidati.

Informazioni generali

La Fondazione "Rossini Opera Festival" cura la realizzazione del festival musicale lirico che si svolge ogni anno nel mese di agosto a Pesaro, città natale di Gioachino Rossini. Il Festival è stato istituito dal Comune di Pesaro nel 1980 con la finalità di diffondere e di valorizzare nel mondo la musica del compositore. Ad esso, inizialmente denominato "Rossini Opera Festival" (ROF), nel 1993 è stata riconosciuta dal Parlamento italiano la qualifica di ente preposto al recupero e alla rivitalizzazione delle opere di Gioachino Rossini, parte integrante del patrimonio culturale italiano. Per la realizzazione delle proprie attività il ROF si avvale della collaborazione scientifica della Fondazione Rossini. Nel 1994 da ente autonomo il ROF è stato trasformato in Fondazione con personalità giuridica di diritto privato. Il Rossini Opera Festival è sottoposto alla vigilanza del Ministero per i Beni e le Attività culturali e del Turismo (MIBACT) dal quale riceve contributi annuali. E' membro di Opera Europa e gode dell'Alto Patronato del Presidente della Repubblica. Gli Enti promotori della Fondazione sono il Comune di Pesaro, Intesa Sanpaolo e la Fondazione Scavolini.

Attività da svolgere

Il Responsabile della Sartoria deve svolgere i seguenti compiti d'intesa e secondo le indicazioni del settore tecnico:

- contatti preliminari con i costumisti delle opere in programma;
- studio dei bozzetti dei costumi e dei relativi accessori; individuazione e contatti con le ditte fornitrici per la ricerca dei materiali occorrenti alla realizzazione dei costumi e degli accessori;
- distribuzione del lavoro e coordinamento del Laboratorio di sartoria;
- coordinamento dei sarti/e durante i giorni degli spettacoli;
- raccolta dei dati finali relativi ai costumi delle opere andate in scena per la chiusura e l'archiviazione tecnica.

Requisiti richiesti

- Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria superiore di secondo grado;



- Requisiti generali per l'ammissione al pubblico impiego di cui all'art. 2 del DPR 487/94.

Durata e compenso

L'attività dell'incarico e' prevista per il periodo da maggio e agosto.

Il compenso onnicomprensivo per tutto il periodo dello svolgimento dell'incarico e' stabilito in € 8.223,00 oltre Iva se dovuta.

L'incarico sarà conferito mediante stipulazione di contratto con scrittura privata.

Modalità di partecipazione

La candidatura dovrà contenere:

- Curriculum vitae debitamente sottoscritto che menzioni i titoli di studio posseduti, le attività svolte, l'esperienza professionale acquisita;
- Lettera di motivazione di massimo due pagine che esprima l'interesse del candidato e che dimostri la sua capacità di perseguire quanto necessario al ruolo;
- Copia fotostatica di documento d'identità.

La candidatura, indirizzata al Presidente della Fondazione Rossini Opera Festival, Via Rossini 24 - 61121 Pesaro, corredata della suddetta documentazione deve essere inviata tramite PEC entro e non oltre le ore 17 del 3 aprile 2017 al seguente indirizzo: rossinioperafestival@legalmail.it con oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE SARTORIA DELLA FONDAZIONE ROSSINI OPERA FESTIVAL.

E' possibile inoltre presentare la candidatura in busta chiusa direttamente alla Segreteria della Fondazione, nell'orario dallo stesso normalmente osservato (9-17), entro e non oltre le ore 17 del 3 aprile 2017.

L'esterno della busta dovrà riportare la dicitura: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE SARTORIA DELLA FONDAZIONE ROSSINI OPERA FESTIVAL.

Criteri di selezione

L'esame delle candidature viene effettuato dal Direttore Generale della Fondazione Rossini Opera Festival coadiuvato da due dipendenti della Fondazione stessa di cui uno esperto in materia e uno che svolge le attività di verbalizzazione.

Valutazione dei curriculum

La valutazione dei curriculum sarà effettuata in relazione ai seguenti elementi:

- i curriculum vitae debitamente sottoscritti privilegiando i titoli di formazione inerenti alla attività da svolgere ed eventuali pubblicazioni inerenti all'attività richiesta;
- l'esperienza professionale acquisita nel settore delle produzioni di spettacolo dal vivo, con particolare riguardo alle produzioni liriche.

E' possibile, eventualmente, procedere a colloqui finalizzati all'approfondimento delle abilità professionali riferibili allo svolgimento dell'incarico.

La valutazione è finalizzata alla segnalazione del/i candidato/i al Consiglio di Amministrazione per l'individuazione definitiva del soggetto con cui instaurare il rapporto.



Pubblicità

La pubblicizzazione dell'avviso viene effettuata mediante pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" fino alle ore 17 del 3 aprile 2017. Per ogni informazione ci si potrà rivolgere agli Uffici della Fondazione al n. 0721 3800208.

Informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03:

Titolare del trattamento: Fondazione Rossini Opera Festival

Finalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte della Fondazione di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il D.Lgs. n. 196/03;

Per ammissione a selezioni ed assunzione di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale;

Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Modalità: il trattamento è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni indicati dall'art. 4 del D.Lgs. n. 196/03; è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

Ambito di comunicazione: i dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento, a ditte esterne autorizzate dalla Fondazione per le stesse finalità sopra dichiarate.

Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che eventualmente si instaurerà.

Responsabile del trattamento dei dati è Loris Ugolini, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza; in relazione ai predetti trattamenti possono essere esercitati i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

Pesaro, 22 marzo 2017